

---

## DOCUMENTI RICHIESTI PER IL TRASFERIMENTO DI ISCRIZIONE ALL'OPI DI BERGAMO

UTILIZZANDO LE FACILITAZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI AUTOCERTIFICAZIONE

---

Si fa presente che la domanda di trasferimento può avvenire qualora:

- ✓ Siano regolari i pagamenti delle quote di iscrizione dell'OPI di provenienza,
- ✓ La residenza dichiarata sulla domanda sia in un Comune della Provincia di Bergamo o si abbia il domicilio lavorativo in uno dei comuni della Provincia di Bergamo.

La domanda di trasferimento prestampata si trova presso la sede dell'OPI di Bergamo

- a. Marca da bollo da € 16,00 per la domanda di trasferimento
- b. Fotocopia in carta semplice del Codice Fiscale.
- c. Fotocopia in carta semplice di tutte le facciate di un documento di identità (carta di identità, patente, passaporto).
- d. Due fotografie identiche formato tessera.
- e. Fotocopia del versamento della tassa annuale all'OPI di provenienza per l'anno in corso.
- f. Per i **cittadini extracomunitari** deve essere consegnato il **permesso di soggiorno** in corso di validità.

**Per l'autocertificazione occorre un documento di riconoscimento valido, per valido si intende non scaduto** (il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera art. 75-76 DPR 445/2000)

---

### NOTE

- ✓ Requisito fondamentale per il trasferimento è la **residenza nella provincia di Bergamo**. L'OPI di Bergamo verificherà le autocertificazioni rilasciate e completerà la domanda da Voi presentata richiedendo d'ufficio il certificato del Casellario Giudiziale in Procura.
- ✓ Si fa presente che **all'atto del rinnovo del permesso di soggiorno** gli interessati, a pena di cancellazione dall'Albo Professionale, devono comunicarne all'OPI il provvedimento di rinnovo.
- ✓ Le **variazioni di indirizzo** sono da comunicare tempestivamente all'Ordine perché oltre che obbligatorie, facilitano una rapida rintracciabilità nel caso l'OPI avesse bisogno di comunicare con gli iscritti.

---

### ORARIO APERTURA UFFICI:

MARTEDÌ e VENERDÌ 8.30/12.30 – LUNEDÌ e GIOVEDÌ 13.00/17.00  
Via Rovelli n. 45 – 24125 Bergamo, telefono 035217090; fax 035/236332  
E-MAIL [ordineinfermieri@opibg.it](mailto:ordineinfermieri@opibg.it) PEC: [bergamo@cert.ordine-opi.it](mailto:bergamo@cert.ordine-opi.it)

Al Presidente dell'OPI di Bergamo.

\_\_\_ l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell'art.10 del DPR 5/4/1950 n.21 l'iscrizione per trasferimento all'albo degli

INF     INF. PED

tenuto dal su intestato OPI per trasferimento dall'OPI di \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n.445 in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni che non risultassero veritiere (art.75 DPR 445/2000)

**dichiara ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000**  
(barrare dove richiesto solo le caselle che interessano)

- di essere nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del seguente numero di codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di essere residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
n. telefonico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ indirizzo posta elettronica: \_\_\_\_\_  
indirizzo posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_  
disponibilità alla ricezione di aggiornamenti e notizie dall'OPI di Bergamo SI  NO
- di avere il domicilio lavorativo presso \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
n. telefonico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ indirizzo posta elettronica: \_\_\_\_\_  
indirizzo posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_
- di avere il proprio domicilio in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
n. telefonico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ indirizzo posta elettronica: \_\_\_\_\_  
indirizzo posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_
- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_
- di godere dei diritti civili;  
(in caso negativo non barrare la casella e specificare nello spazio)
- di essere in possesso del permesso di soggiorno di tipo \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del seguente titolo abilitativo alla  
professione \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- di esercitare la professione come  libero professionista  dipendente  altro

di essere iscritto all'ENPAPI (Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della professione infermieristica e di essere in possesso di partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_;

di **non** essere iscritto all'ENPAPI (Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della professione infermieristica

di essere regolarmente iscritto all'albo degli  INF  INF. PED tenuto dall'OPI di \_\_\_\_\_

dal \_\_/\_\_/\_\_\_\_

di aver regolarmente eseguito il pagamento dei contributi dovuti all'OPI (articolo 10, lettera c) DPR 5/4/1950 n.221)

di non aver riportato condanne penali, **comprese le sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. – cosiddetto patteggiamento**

a. di aver riportato le seguenti condanne penali (specificare)

\_\_\_\_\_;

di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

**A titolo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dichiara  
(art.47 DPR 445/2000)**

di non essere sottoposto a procedimento disciplinate

di non essere sospeso dall'esercizio della professione

di non essere stato cancellato/a per morosità / irreperibilità né di essere stato radiato/a da nessun albo provinciale

Allega (barrare le caselle corrispondenti):



due fotografie identiche formato tessera;



fotocopia attestante l'avvenuto pagamento della tassa annuale all'OPI di provenienza per l'anno in corso alla richiesta di trasferimento;



fotocopia codice fiscale;



fotocopia documento di identità

Bergamo, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_

IL/LA DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
*(esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 3, comma 10 della legge 127/97. Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera art. 75-76 DPR 445/2000)*

## PRIVACY POLICY

**Documento informativo articolo 13 Reg. UE 2016/679- GDPR - Informativa per trattamento di dati personali raccolti presso l'interessato**

### Titolare del trattamento

L' O.P.I. di Bergamo - ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI BERGAMO \* (di seguito per brevità "l'Ordine"), via Rovelli 45 Bergamo, nella persona del Presidente ai sensi degli artt. 4 e 24 del GDPR e- mail di contatto [privacy@opibg.it](mailto:privacy@opibg.it)

L' O.P.I. di Bergamo ha inoltre provveduto a nominare il **Responsabile Della Protezione Dei Dati (RPD/DPO- Data Protection Officer)**, nominato ai sensi degli artt. 37 - 39 del Reg. UE 2016/679 contattabile all'indirizzo: [dpo.opibergamo@dpprofessionalservice.it](mailto:dpo.opibergamo@dpprofessionalservice.it)

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) Le forniamo le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 della Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali)

**Dati personali trattabili:** «dato personale»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale; (C26, C27, C30)

**Categorie particolari di dati:** personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona. Art 9 c1.

### Dati personali relativi a condanne penali e reati

I dati personali da lei conferiti saranno trattati per le seguenti finalità:

<i>Finalità del trattamento</i>	<i>Base giuridica</i>	<i>Periodo conservazione dati</i>
<b>A)</b> Attività amministrativo-contabili in genere. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, i trattamenti effettuati per finalità amministrativo-contabili sono quelli connessi allo svolgimento delle attività di natura organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, a prescindere dalla natura dei dati trattati. In particolare, perseguono tali finalità le attività organizzative interne, quelle funzionali all'adempimento di obblighi contrattuali e precontrattuali.	Norme di legge che consentono all' O.P.I. il trattamento dei dati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	Tutto il tempo necessario all'adempimento di obblighi di legge (es. sicurezza; fiscalità; previdenza) fino alla sussistenza dell'iscrizione e alla Sua cancellazione per il tempo necessario previsto dalla legge ad esempio per questioni di natura contrattuale ed extracontrattuale che potrebbero insorgere.
<b>B)</b> Attività strettamente connesse e strumentali alla gestione degli iscritti all' Ordine ivi incluse comunicazioni informative	Norme di legge che consentono all' O.P.I. il trattamento dei dati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	Per tutto il tempo necessario all'adempimento di obblighi di legge (es. sicurezza; fiscalità; previdenza) fino alla sussistenza dell'iscrizione e alla Sua cancellazione per il tempo necessario previsto dalla legge ad esempio per questioni di natura contrattuale ed extracontrattuale che potrebbero insorgere.

Maggiori informazioni riguardo i criteri inerenti la conservazione dei suoi dati saranno comunque richiedibili al Titolare all'indirizzo email sopra indicato.

#### **DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI**

I dati di natura personale forniti saranno condivisi con destinatari, che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679), per le finalità sopra elencate. A titolo esemplificativo, i dati saranno comunicati a: altri collegi OPI, compreso quello nazionale - soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo e delle reti di comunicazione (ivi compresa la posta elettronica); - studi o Società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza; - autorità competenti per adempimenti di obblighi di legge e/o di disposizioni di organi pubblici, su richiesta, soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo dell'Ordine professionale e relativi pubblici albi per i quali i suoi dati potrebbero essere diffusi secondo norme di legge, soggetti che svolgono attività d'assistenza alla clientela, soggetti che svolgono adempimenti di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere dall'Ordine Professionale anche nell'interesse degli iscritti; - in caso di finalità amministrativo contabile, i dati potranno eventualmente essere trasmessi a società di informazione commerciale per la valutazione della solvibilità e delle abitudini di pagamento e/o a soggetti per finalità di recupero crediti. I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento. L'elenco aggiornato è disponibile presso il Titolare.

#### **TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO E/O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE E GARANZIE E DIFFUSIONE**

I dati di natura personale forniti, non saranno trasferiti a paesi terzi.

Nel caso in cui dovessero essere trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea, tale dislocazione dei suoi dati, avverrebbe nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al fine di ottemperare alle finalità connesse ai trattamenti. In tale caso, l'interessato potrà ottenere una copia delle condizioni poste a base dell'eventuale trasferimento scrivendo al Titolare del trattamento

#### **NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO**

Il conferimento dei dati di cui alla finalità A) e B) è necessario al fine della gestione dell'adempimento di obblighi amministrativo/contabili e di legge sempre rispetto al fine dell'iscrizione all'Ordine. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità d'iscrizione e permanenza nell'O.P.I di Bergamo.

#### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare del trattamento scrivendo a [privacy@opibg.it](mailto:privacy@opibg.it) o al Responsabile della protezione dei dati | Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4, scrivendo a [dpo.opibergamo@dpoprofessionalservice.it](mailto:dpo.opibergamo@dpoprofessionalservice.it)

A titolo esemplificativo, Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere ove applicabile:

Art. 15 - **Accesso**: la conferma che sia o meno in essere un trattamento di dati che la riguardano;

Art. 16 - **Rettifica**: può chiedere di rettificare o integrare i dati in nostro possesso, qualora inesatti;

Art. 17 - **Cancellazione/oblio**: può chiedere che i suoi dati trattati vengano cancellati, qualora non siano più necessari alle finalità dell'Ordine o revocare il consenso laddove prestato.

Art. 18 - **Limitazione**: può chiedere la limitazione del trattamento dei suoi dati personali, quando ricorre una delle condizioni di cui all'art. 18 del GDPR;

Art. 20 **Portabilità**: Nei casi previsti, lei ha il diritto alla portabilità dei suoi dati e in tal caso il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano.

Art. 21 - **Opposizione**: per motivi connessi alla sua situazione particolare, può chiedere l'opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano, basato sugli articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), tranne quando il Titolare tratti tali dati per motivi legittimi cogenti che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato. Non sono presenti processi decisionali automatizzati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) ( consenso ) e art. 9, paragrafo 2, lettera a) ( *consenso per singola finalità dati particolari* ), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato

Timbro e firma del Titolare

**OPI BERGAMO Via Rovelli n.45 – 24125 BERGAMO**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 7, 12, 13 ,15 e ss. GDPR, dichiaro di aver preso visione dell'informativa e autorizzo il trattamento

Luogo e data: \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

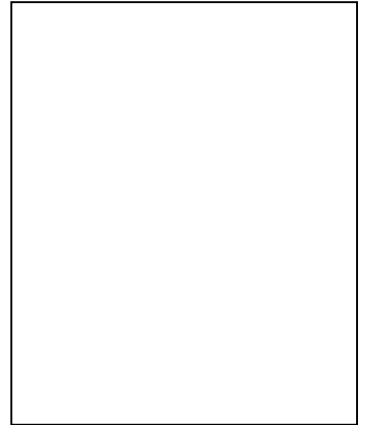
Si ATTESTA, ai sensi del DPR 445/2000, che il/la Signor/a  
COGNOME E NOME \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_

identificato/a a mezzo di fotografia a fianco applicata

ha sottoscritto in sua presenza l'istanza.



Firma dell'interessato/a \_\_\_\_\_

Bergamo li \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_\_

---

*L'impiegato delegato:*

La Sig.ra \_\_\_\_\_

*(qualifica, nome e cognome dell'impiegata)*

## INFORMATIVA PER L'ISCRITTO

Ricordiamo che l'iscrizione all'OPI è obbligatoria per l'esercizio professionale, e che è vincolata alla comunicazione di:

- ✓ cambi di domicilio e/o residenza,
- ✓ scadenze e rinnovi del permesso di soggiorno,
- ✓ pagamento delle quote annuali,
- ✓ variazione numeri telefonici,
- ✓ variazione indirizzo posta elettronica.

I casi per i quali è attivata la cancellazione sono:

- ✓ mancato invio/rinnovo permesso di soggiorno,
- ✓ morosità,
- ✓ irreperibilità accertata,
- ✓ altre situazioni che il Consiglio Direttivo valuterà come inadempimenti.

Firma dell'interessato/a \_\_\_\_\_

Bergamo lì \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_